



LAPORAN TAHUNAN 2025

PT BPR MITRATAMA ARTHABUANA



www.bankmitra.co.id



KANTOR PUSAT
CABANG BATULICIN
CABANG MARTAPURA
CABANG TANJUNG
CABANG HANDIL BAKTI

: Jl. A. Yani Km 6,3 No. 6 Kertak Hanyar Kab. Banjar
: Jl. Transmigrasi / Plajau Km 2 Kel. Bersujud Kec. Simpang Empat Kab. Tabah Bumbu
: Jl. A. Yani Km 39 No. 9 Cindai Alus Kec. Martapura Kab. Banjar
: Jl. IR P.H.M. Noor RT 001, Kel. Pembataan Kec. Murung Pudak, Kab. Tabalong
: Jl. Trans Kalimantan, Ruko No.2 RT.09 Kel. Hancil Bakti Kec. Alelak Kab. Barito Kuala

Nomor : 191A/EXT/BANK-MITRA/IV/2026
Tanggal : 23 April 2026
Lampiran : 1 (Satu) Berkas

Kepada
Kepala Kantor OJK
Provinsi Kalimantan Selatan
Jl. A. Yani No.KM 8.9, Tatah Belayung Baru, Kec. Kertak Hanyar, Kabupaten Banjar
Kalimantan Selatan 70654

Perihal : Penyampaian Laporan Tahunan PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA Tahun 2025

Referensi:

1. POJK No. 23 Tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
2. SEOJK No. 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan (TKK) Bagi Bank Perekonomian Rakyat

Menunjuk perihal dan referensi di atas, dengan ini kami sampaikan Laporan Tahunan PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA Tahun 2025 yang terdiri atas:

1. **Laporan Tahunan**
Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK Pelaporan dan TKK BPR dan BPRS, antara lain Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Lainnya
2. **Laporan Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola**
Data dan/atau informasi yang dilaporkan sesuai dengan POJK mengenai penerapan tata kelola bagi BPR dan BPRS, antara lain ringkasan hasil penilaian sendiri atas tata kelola BPR, kepemilikan saham, hubungan keuangan dan/atau hubungan keluarga anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, serta paket atau kebijakan remunerasi dan fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA

Disetujui



Anton Purwanto
Direktur Utama

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	1
Laporan Direksi	1
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	4
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	7
III. Kepemilikan	14
IV. Perkembangan Usaha	15
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	18
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	27
VII. Laporan Keuangan Tahunan	46
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	55
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	56

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Mitratama Arthabuana dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Mitratama Arthabuana mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Mitratama Arthabuana dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Mitratama Arthabuana.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Mitratama Arthabuana.



PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA

Ikhtisar Keuangan Tahunan 2025

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Kredit yang Diberikan	Rp 336.430.315.171
Pendapatan Operasional	Rp 57.627.713.323
Beban Operasional	Rp 36.726.088.968
Pendapatan Non Operasional	Rp 8.563.985
Beban Non Operasional	Rp 54.876.761
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Rp 16.436.497.444

Rasio Keuangan

KPMM 49,86%	NPL Neto 1,35%	NPL Gross 2,54%	ROA 5,43%
BOPO 63,73%	NIM 10,85%	LDR 103,21%	Cash Ratio 14,90%



I. Laporan Manajemen

1. Laporan Direksi

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Pertama-tama, perkenankan kami mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas limpahan karunia-Nya, sehingga BPR Mitratama Arthabuana berhasil melalui tahun 2025 yang terus berkembang dinamis dan penuh ketidakpastian dengan pertumbuhan dan kinerja yang cukup baik. Pencapaian ini sejalan dengan visi dan misi BPR Mitratama Arthabuana untuk menyediakan solusi perbankan bagi masyarakat khususnya nasabah Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) untuk mendorong sektor usaha di daerah Surabaya dan sekitarnya.

Strategi dan Kebijakan Strategis BPR

Sepanjang 2025, BPR Mitratama Arthabuana tetap optimis namun berhati-hati dalam meningkatkan portofolio pinjaman sejalan dengan dinamika lingkungan usaha. Kami senantiasa disiplin dalam melakukan ekspansi kredit dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian Bank di tengah kondisi tantangan industri BPR yang mengalami penurunan kualitas kredit, khususnya pada pinjaman ritel, baik Usaha Mikro dan Kecil maupun konsumen.

Dalam mendukung pertumbuhan, BPR Mitratama Arthabuana juga memperkuat penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK) melalui peningkatan kepuasan nasabah, keunggulan dan inovasi produk dan optimalisasi program marketing dana. Selain itu, pengembangan sumber daya manusia menjadi prioritas melalui peningkatan kompetensi di bidang pemasaran dan analisis kredit, layanan prima serta manajemen risiko. BPR Mitratama ArthabuanaA terus memperkuat penerapan tata kelola (GCG), kepatuhan terhadap regulasi dan peningkatan pemahaman terhadap model bisnis calon debitur yang hendak diakuisisi. Upaya ini dilakukan untuk memastikan keberlangsungan usaha BPR Mitratama Arthabuana tumbuh secara sehat dan berkelanjutan.

Secara keseluruhan, arah kebijakan strategis BPR Mitratama Arthabuana pada Tahun 2025 difokuskan pada pencapaian pertumbuhan yang berkualitas (*quality growth*), memperluas basis nasabah dan penetrasi pasar secara selektif, menjaga rasio kredit bermasalah pada level yang terkendali, peningkatan efisiensi operasional melalui optimalisasi proses bisnis dan pemanfaatan teknologi, serta penguatan daya saing melalui inovasi produk dan layanan prima. BPR Mitratama Arthabuana juga tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dan memperkuat tata kelola perusahaan dan manajemen risiko sesuai dengan ketentuan regulator.

Direksi memainkan peran sentral dalam membentuk strategi dan kebijakan BPR Mitratama Arthabuana untuk memastikan keselarasan dengan Visi dan Misi Bank. Direksi menetapkan arah strategis yang jelas dan berkolaborasi dengan semua unit bisnis untuk mengembangkan rencana bisnis yang komprehensif, serta didukung oleh perangkat pendukung utama seperti kepegawalan, teknologi, infrastruktur, dan manajemen risiko.

Untuk mendorong pelaksanaan yang efektif, Direksi menetapkan target yang terukur dan tercermin pada indikator kinerja utama (KPI - *Key Performance Indicator*) serta memastikan keselarasan pelaksanaan inisiatif di seluruh unit bisnis. Implementasi strategi dipantau melalui monitoring berkala dan komunikasi berkelanjutan dengan unit kerja bisnis, fungsi pendukung, cabang, dan kantor kas. Penyesuaian akan dilakukan dengan mempertimbangkan dinamika pasar. Direksi juga mendorong budaya dan nilai-nilai perusahaan untuk memperkuat kerja sama tim dan memastikan pelaksanaan Rencana Bisnis Bank yang efektif. Kami optimis bahwa pertumbuhan kredit dan skala usaha BPR Mitratama Arthabuana dapat terus ditingkatkan secara berkelanjutan melalui penerapan strategi yang tepat sasaran melalui eksekusi bisnis yang disiplin.

Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2025

Sepanjang Tahun 2025, BPR Mitratama Arthabuana menunjukkan kinerja profitabilitas yang baik. Hal ini tercermin dari pencapaian rasio keuangan utama, yaitu *Return on Assets* (ROA) sebesar 5,43%. Pertumbuhan kualitas kredit yang relatif baik ditunjukkan oleh rasio *Non-Performing Loan* (NPL) Gross sebesar 2,54%. Dari sisi efisiensi operasional, BBPR Mitratama Arthabuana berhasil mengendalikan biaya dengan baik, sebagaimana tercermin pada rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) sebesar 63,73%.

Pada akhir Tahun 2025, BPR Mitratama Arthabuana juga berhasil memenuhi dan melampaui sebagian besar target keuangan utama yang telah ditetapkan sebelumnya. Hal ini mencerminkan kinerja manajemen yang solid dalam mengeksekusi strategi bisnis secara disiplin, serta kemampuan BPR Mitratama Arthabuana beradaptasi dalam menghadapi dinamika industri perbankan yang terus berkembang.

Kendala, Tantangan dan Antisipasinya

BPR Mitratama Arthabuana memfokuskan strategi penyakuran kredit pada pertumbuhan yang berkualitas melalui pendalaman ekosistem bisnis, penguatan disiplin risiko, serta optimalisasi kapabilitas yang telah dibangun pada periode sebelumnya.

Sebagai langkah antisipasi, BPR Mitratama Arthabuana menjalankan beberapa inisiatif utama sebagai berikut:

1. Penyempurnaan *end-to-end credit process* dengan melakukan perbaikan seluruh rangkaian proses kredit dari awal sampai selesai, mulai dari calon debitur mengajukan pinjaman hingga kredit tersebut lunas atau ditutup, untuk meningkatkan kualitas portofolio kredit melalui penguatan manajemen risiko dan penerapan disiplin risiko yang konsisten di seluruh segmen.
2. Meningkatkan kualitas kredit eksisting dengan melakukan monitoring kredit yang ketat serta melakukan penanganan dini terhadap potensi kredit bermasalah.
3. Meningkatkan marketing funding untuk pertumbuhan DPK dalam rangka menopang ekspansi kredit, mempertebal NIM (*Net Interest Margin*) serta memperkuat likuiditas BPR Mitratama Arthabuana.
4. Pengembangan Kompetensi SDM dengan mengikutsertakan pegawai dan direksi mengikuti pelatihan teknis perbankan dan seminar yang relevan

dengan ekonomi dan perbankan.

5. Peningkatan Kepatuhan dan Tata Kelola dengan memastikan seluruh kebijakan dan prosedur telah selaras dengan regulasi yang berlaku serta memperkuat fungsi pengawasan internal.

Penerapan Tata Kelola

Pada Tahun 2025 BPR Mitratama Arthabuana menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) secara konsisten sebagai landasan dalam menjalankan kegiatan usaha. Penerapan GCG diarahkan untuk memastikan pengelolaan Perseroan dilakukan secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen, dan wajar.

Direksi menjalankan fungsi pengelolaan operasional secara efektif dan bertanggung jawab atas pencapaian kinerja Perseroan, sementara Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan secara independen guna memastikan kebijakan dan strategi telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Dalam mendukung hal tersebut, BPR Mitratama Arthabuana juga memperkuat fungsi pengendalian internal, manajemen risiko, serta kepatuhan terhadap regulasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Hasil *Self Assessment* terhadap 12 Faktor Penerapan Tata Kelola berada pada Peringkat Komposit 3 (Cukup Baik). Hal ini menunjukkan Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR Mitratama Arthabuana.

Dengan penerapan tata kelola yang baik, BPR Mitratama Arthabuana berupaya menjaga kepercayaan pemangku kepentingan serta mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

Penerapan Manajemen Risiko

BPR Mitratama Arthabuana menerapkan manajemen risiko secara terintegrasi sebagai bagian penting dalam menjaga stabilitas dan keberlangsungan usaha. Penerapan ini dilakukan untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko yang timbul dari seluruh kegiatan usaha Perseroan, sesuai dengan prinsip kehati-hatian (*prudential banking*) dan ketentuan regulator.

Manajemen risiko di BPR Mitratama Arthabuana mencakup seluruh jenis risiko utama, antara lain risiko kredit, risiko operasional, risiko likuiditas dan risiko kepatuhan, risiko . Dalam implementasinya, BPR Mitratama Arthabuana mengacu pada kebijakan dan prosedur yang telah ditetapkan serta melakukan evaluasi secara berkala guna memastikan efektivitas pengendalian risiko yang selaras dengan pengaturan yang telah ditetapkan oleh OJK.

Direksi bertanggung jawab atas penerapan manajemen risiko secara menyeluruh, sementara Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaannya. Untuk mendukung hal tersebut, BPR Mitratama Arthabuana juga memperkuat fungsi manajemen risiko dan pengendalian internal, termasuk melalui penerapan *Risk and Control Self Assessment (RCSA)* serta pemantauan profil risiko secara berkala.

Dalam pengelolaan risiko kredit, Perseroan menerapkan prinsip kehati-hatian melalui proses analisis kredit yang komprehensif, pemantauan kualitas aset, serta upaya penanganan dini terhadap potensi kredit bermasalah. Sementara itu, dalam pengelolaan risiko operasional, BPR Mitratama Arthabuana terus meningkatkan efektivitas sistem dan prosedur kerja guna meminimalkan potensi kesalahan dan gangguan operasional. Sedangkan dari sisi mitigasi risiko kepatuhan, BPR Mitratama Arthabuana tunduk pada regulasi OJK, memenuhi kewajiban pelaporan dan komitmen yang telah dibuat dengan OJK.

Hasil Penilaian Profil Risiko pada Semester II 2025 menunjukkan bahwa Profil Risiko BPR Mitratama Arthabuana termasuk dalam peringkat 2 (rendah) dan memiliki karakteristik antara lain sebagai berikut:

1. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan BPR, kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dari rata-rata tingkat Risiko inheren tergolong rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang.
2. Rata-rata tingkat KPMR memadai. Dalam hal terdapat kelemahan minor, kelemahan tersebut perlu mendapatkan perhatian manajemen.

Melalui penerapan manajemen risiko yang efektif dan berkelanjutan, BPR Mitratama Arthabuana optimis dapat menjaga kinerja yang sehat, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, serta mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Tingkat Kesehatan Bank

BPR Mitratama Arthabuana secara rutin melakukan penilaian terhadap risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaan *self assessment* Tingkat Kesehatan Bank dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) dan cakupan penilaian terhadap faktor profil risiko (*risk profile*), penerapan tata kelola (*good corporate governance*), rentabilitas (*earning*) dan permodalan (*capital*).

Self-Assessment dilakukan dengan berpedoman pada Peraturan OJK No. 3/POJK.03/2022 tanggal 04 Maret 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS dan Surat Edaran OJK No. 11/SEOJK.03/2022 tanggal 18 Juli 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS, dengan hasil akhir berupa Peringkat Komposit (PK).

Hasil *Self Assessment* Tingkat Kesehatan BPR Mitratama Arthabuana secara Individu posisi 31 Desember 2025 berada pada Peringkat 2 (Sehat). Hal ini mencerminkan kondisi Bank yang secara umum sehat sehingga dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lain, tercermin dari peringkat faktor penilaian tersebut antara lain profil risiko, penerapan Tata Kelola, rentabilitas, dan permodalan yang secara umum baik. Dalam hal terdapat kelemahan maka secara umum kelemahan tersebut dapat diselesaikan pada aktivitas bisnis normal.

Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank

BPR Mitratama Arthabuana melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang didefinisikan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan BPR Mitratama Arthabuana bertujuan untuk: (1) memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2) Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan (PIPKu) dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko (*risk awareness*) yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

BPR Mitratama Arthabuana juga telah menyusun Laporan PIPKu Tahun 2025 dan melaporkannya ke OJK sebagai bagian dari Laporan Tahunan 2025. Laporan PIPKu BPR MITRATAMA ARTHABUANA dimaksud memuat:

1. Laporan Pengujian Atas Pos-pos pada Laporan Keuangan apakah sudah wajar dan dicatat sesuai dengan POJK yang mengatur tentang Pencatatan Transaksi dan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)

2. *Self Assessment* Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank menggunakan 5 Komponen COSO dalam ICoFR (*Internal Control over Financial Reporting*) yaitu penilaian sendiri (*self assessment*) terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO (*Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission*) yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

Apresiasi dan Penutup

Direksi BPR Mitratama Arthabuana menyampaikan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas bimbingan, arahan, dan pengawasan yang diberikan dalam menjalankan tugas operasional sehari-hari. Kami juga menyampaikan apresiasi kepada para pemegang saham dan nasabah atas kepercayaan yang telah diberikan, yang memungkinkan BPR Mitratama Arthabuana untuk terus tumbuh secara signifikan dan berkelanjutan, serta mencatatkan kinerja operasional dan keuangan yang solid di tengah tantangan dan ketidakpastian. Kami juga berterima kasih kepada regulator serta seluruh pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kerja sama yang terjalin dengan baik sepanjang 2025.

Tidak lupa, kami menyampaikan apresiasi kepada seluruh pegawai atas dedikasi dan kerja kerasnya, yang memungkinkan BPR Mitratama Arthabuana untuk terus berkembang dan mewujudkan visi serta misi yang kita emban bersama. Kinerja baik pada Tahun 2025 menjadi landasan bagi pencapaian yang semakin kokoh di tahun-tahun mendatang.

Akhir kata, kepada seluruh nasabah dan mitra kerja, merupakan suatu kebanggaan bagi kami, keluarga besar BPR Mitratama Arthabuana, untuk senantiasa dapat melayani serta memenuhi harapan nasabah. BPR Mitratama Arthabuana berkomitmen untuk terus menyediakan produk dan layanan, baik dalam penghimpunan dana maupun penyaluran kredit, yang selaras dengan perkembangan skala usaha serta memenuhi pembiayaan untuk kebutuhan konsumtif nasabah.

2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Dengan memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Dewan Komisaris menyampaikan Laporan Pengawasan atas pengelolaan BPR Mitratama Arthabuana untuk Tahun 2025 mampu menjaga ketahanan kinerja dan stabilitas usaha melalui disiplin eksekusi strategi serta pengelolaan risiko yang prudent.

Laporan Dewan Komisaris mencakup penilaian atas kinerja Direksi dalam mengelola perusahaan beserta pengawasan terhadap perumusan dan implementasi strategi oleh Direksi, pandangan atas prospek usaha BPR Mitratama Arthabuana serta pengawasan terhadap penerapan tata kelola perusahaan dan kinerja struktur organ tata kelola.

Pelaksanaan Tugas Pengawasan

Selama Tahun 2025, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi pengawasan terhadap Direksi, antara lain:

1. Pengawasan atas Kinerja Direksi dengan memantau pelaksanaan Rencana Bisnis Bank (RBB), mengevaluasi pencapaian kinerja keuangan dan operasional dan memberikan arahan strategis dalam pengembangan usaha.
2. Pengawasan atas Penerapan Tata Kelola (GCG) dengan memastikan penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran serta menilai efektivitas pelaksanaan fungsi kepatuhan, audit internal, dan manajemen risiko.
3. Pengawasan Manajemen Risiko dengan mengawasi implementasi manajemen risiko, termasuk risiko kredit, operasional, likuiditas, dan kepatuhan serta mengevaluasi laporan profil risiko BPR Mitratama Arthabuana secara berkala.
4. Pengawasan terhadap Sistem Pengendalian Internal termasuk Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank, menilai kecukupan sistem pengendalian internal (*internal control*) dan mengawasi tindak lanjut temuan audit internal dan eksternal telah diselesaikan secara tuntas.
5. Memastikan Kepatuhan terhadap Regulasi dan pemenuhan kepatuhan (*comply with*) menyampaikan pelaporan terhadap seluruh ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan penyelesaian seluruh komitmen yang dibuat BPR dengan regulator.

Frekuensi dan Mekanisme Rapat

Selama Tahun 2025, Dewan Komisaris BPR Mitratama Arthabuana telah melaksanakan rapat secara berkala sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap kebijakan dan jalannya pengurusan Perseroan.

Sepanjang periode tersebut, Komite telah menyelenggarakan 32 (tiga puluh dua) kali Rapat Komite. Pelaksanaan rapat dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan, dengan agenda yang mencakup antara lain evaluasi kinerja, pembahasan strategi bisnis, pengawasan penerapan tata kelola, serta pemantauan profil risiko Perseroan.

Dewan Komisaris menilai bahwa pelaksanaan rapat sepanjang Tahun 2025 telah berjalan secara efektif dan optimal. Hal ini tercermin dari tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris yang tinggi, terselenggaranya rapat secara rutin dan sesuai jadwal yang telah ditetapkan, pembahasan agenda yang komprehensif dan relevan dengan kondisi Perseroan, Tercapainya pengambilan keputusan yang tepat waktu dan berkualitas, adanya tindak lanjut yang memadai atas setiap rekomendasi dan hasil rapat.

Dengan demikian, rapat Dewan Komisaris telah berfungsi secara efektif dalam mendukung pelaksanaan tugas pengawasan serta memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik di lingkungan BPR Mitratama Arthabuana.

Agenda rapat meliputi:

1. Evaluasi kinerja keuangan dan operasional
2. Pembahasan laporan audit
3. Pemantauan risiko dan kepatuhan
4. Persetujuan kebijakan strategis tertentu

Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris rata-rata mencapai 100% (seratus persen).

Rekomendasi kepada Direksi

Sepanjang Tahun 2025, Dewan Komisaris telah memberikan berbagai rekomendasi kepada Direksi, antara lain:

1. Peningkatan kualitas kredit dan penurunan NPL
2. Penguatan sistem pengendalian internal
3. Peningkatan kualitas SDM dan kompetensi
4. Penguatan infrastruktur teknologi informasi
5. Peningkatan kepatuhan terhadap regulasi

Seluruh rekomendasi tersebut telah ditindaklanjuti oleh Direksi secara memadai.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Hasil penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi dituangkan dalam *Key Performance Indicators* (KPI) Direksi, baik secara individu maupun kolektif, yang selanjutnya disampaikan kepada Pemegang Saham melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sesuai dengan

ketentuan yang berlaku.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengelolaan BPR Mitratama Arthabuana secara baik, serta menunjukkan komitmen yang tinggi dalam menindaklanjuti saran dan nasihat yang diberikan oleh Dewan Komisaris. Upaya tersebut tercermin dalam kinerja perusahaan yang tetap terjaga dan menunjukkan perbaikan secara berkelanjutan sepanjang Tahun 2025.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi atas kerja keras dan dedikasi seluruh jajaran Direksi dalam mempertahankan dan meningkatkan kinerja Bank secara optimal, di tengah kondisi perekonomian yang masih diwarnai oleh ketidakpastian, baik secara nasional maupun regional.

Ke depan, Dewan Komisaris mendorong Direksi untuk terus meningkatkan kinerja melalui penguatan strategi bisnis, penerapan manajemen risiko yang lebih efektif, serta optimalisasi peluang pertumbuhan yang ada, guna memastikan keberlanjutan usaha BPR Mitratama Arthabuana.

Penilaian dan Evaluasi Dewan Komisaris terhadap Prospek Bisnis

Dewan Komisaris memandang prospek usaha BPR Mitratama Arthabuana ke depan cukup menantang dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi makro dan regional yang belum tumbuh secara signifikan dan masih perlu fokus pada penjualan kredit yang berkualitas, perbaikan kolektibilitas kredit, peningkatan DPK, peningkatan kompetensi pegawai dan penguatan permodalan secara organik.

Dewan Komisaris memberikan dukungan terhadap prospek bisnis Tahun 2026 yang disampaikan oleh Direksi, yang dinilai telah mencerminkan pendekatan yang seimbang antara optimalisasi peluang usaha dan penerapan mitigasi risiko yang memadai.

Dewan Komisaris juga mendukung kebijakan Direksi dalam menyusun Rencana Bisnis Bank (RBB) dengan menggunakan asumsi yang realistis dan terukur, sehingga target yang ditetapkan dapat dicapai secara optimal dengan tetap menjaga prinsip kehati-hatian.

Selain itu, Dewan Komisaris merekomendasikan agar Direksi senantiasa menjaga kecukupan permodalan dan likuiditas sebagai fondasi utama dalam menghadapi dinamika lingkungan usaha yang terus berkembang, serta untuk memastikan keberlangsungan usaha Bank secara sehat dan berkelanjutan.

Pengawasan Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Salah satu tugas Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR dan BPRS adalah untuk memastikan terselenggaranya pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran dalam setiap kegiatan usaha BPR Mitratama Arthabuana di seluruh tingkatan dan jenjang organisasi.

Bahwa bisnis perbankan merupakan bisnis yang berdasarkan kepercayaan (*trust*) dari nasabah, sehingga penerapan tata kelola yang baik menjadi faktor penentu untuk menjaga dan/atau memelihara kepercayaan dari nasabah, pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Berdasarkan hasil penilaian sendiri atas 12 Faktor Tata Kelola posisi 31 Desember 2025, BPR Mitratama Arthabuana memiliki Peringkat Komposit 3 (Cukup Baik) dan Peringkat Komposit ini agar dipertahankan atau dapat ditingkatkan menjadi 1 (Sangat Baik).

Pengawasan Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank

Mengacu pada POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank pada Pasal 9 ayat (1) dan (3) dengan substansi bahwa Dewan Komisaris BPR wajib melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank dan Hasil Pengawasan Dewan Komisaris BPR dimaksud dituangkan dalam Laporan Pelaksanaan dan Pengawasan Rencana Bisnis Bank (P2RBB) secara semesteran sesuai dengan POJK mengenai RBB BPR dan BPRS.

Berdasarkan pengawasan Dewan Komisaris terhadap penerapan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank Tahun 2025 dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Direksi telah melaksanakan tanggung jawabnya dalam menyusun dan menyajikan Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan;
2. Sesuai dengan Laporan Pengendalian Internal untuk Meningkatkan Integritas Pelaporan Keuangan (PIPKu) Bank Tahun 2025 yang diterima oleh Dewan Komisaris yang berisi tentang: a. Hasil Penilaian Sendiri Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan (PIPKu) yang dilakukan oleh Direksi dengan Peringkat 2 (Cukup Memadai) dan b. Laporan Hasil Pengujian atas Pos-Pos Laporan Keuangan Tahun 2025 yang telah disiapkan oleh Unit atau Pejabat Eksekutif yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank (hasil pengolahan data dan analisis dari SI-PIPKu).
3. Maka Dewan Komisaris memastikan bahwa BPR telah melaksanakan pengendalian internal yang efektif dalam proses pelaporan Keuangan Bank pada Tahun 2025;
4. Tidak terdapat tindakan yang dengan sengaja dilakukan dengan tujuan membenarkan keuntungan kepada yang bersangkutan atau pihak lain;
5. Tidak terdapat penekanan atau intervensi ke Bank dari pihak manapun yang menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.

Pengawasan Penerapan Kepatuhan

Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa fungsi kepatuhan Bank telah dilaksanakan sesuai dengan Pasal 44 ayat (6) huruf a POJK Penerapan Tata Kelola BPR dan BPR Syariah, Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan fungsi kepatuhan pada BPR dan BPR Syariah. Pengawasan dilakukan secara aktif dengan:

1. Mengevaluasi penerapan fungsi kepatuhan secara berkala antara lain melalui pembahasan dalam rapat Dewan Komisaris;
2. Memberikan saran dan arahan kepada Direksi untuk meningkatkan kualitas penerapan fungsi kepatuhan;
3. Memastikan Direksi menindaklanjuti hasil pengawasan terkait pelaksanaan fungsi kepatuhan termasuk pemenuhan komitmen kepada otoritas.

Pengawasan Penerapan Program APU PPPT dan PPPSPM

Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (APU, PPT dan PPPSPM) merupakan program yang wajib diterapkan dalam melakukan hubungan usaha dengan calon nasabah dan pengguna jasa Bank (Nasabah atau *Walk In Customer*) yang dilaksanakan dengan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8 tahun 2023 tentang penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (APU PPT dan PPPSPM) di Sektor Jasa Keuangan.

Dewan Komisaris telah memastikan bahwa penerapan program APU PPT dan PPPSPM di BPR Mitratama Arthabuana telah berjalan dengan baik dengan melaksanakan upaya pencegahan dan memitigasi risiko Bank digunakan oleh pelaku Tindak Pidana Pencucian Uang (TPPU), Tindak Pidana Pendanaan Terorisme (TPPT), dan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (PPSPM) sebagai sarana melakukan kejahatan baik secara langsung maupun tidak langsung. Secara operasional dalam penerapannya, Unit Kerja dan seluruh tingkatan pegawai pada BPR telah mengacu pada Standar Operasional Prosedur APU PPT dan PPPSPM.

Berdasarkan *Self Assessment* terhadap Penilaian Risiko TPPU, TPPT dan PPSPM atau Laporan IRA (*Individual Risk Assessment*) posisi 31 Desember 2025 yang dilaporkan ke OJK dan Laporan IRA dimaksud ditembuskan ke Dewan Komisaris, menunjukkan bahwa Tingkat Risiko PT BPR MITRATAMA ARTHABUANA berada pada Peringkat Rendah (1) dengan karakteristik antara lain sebagai berikut:

1. Dengan mempertimbangkan pencegahan dan mitigasi yang dilakukan BPR, kemungkinan risiko TPPU, TPPT dan PPPSPM yang dihadapi BPR Mitratama Arthabuana dari Risiko inheren rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang.
2. KPPA (Kualitas Penerapan Program APU PPT dan PPPSPM) BPR Mitratama Arthabuana cukup memadai. Meskipun persyaratan minimum terpenuhi, terdapat beberapa kelemahan yang membutuhkan perhatian manajemen dan perbaikan.

Pengawasan Penerapan Strategi Anti Fraud

Mengacu pada POJK No. 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi *Anti Fraud* (SAF) Bagi Lembaga Jasa Keuangan, BPR Mitratama Arthabuana selaku Lembaga Jasa Keuangan (OJK) telah memiliki Standar Prosedur Operasional Penerapan Strategi Anti Fraud yang mengacu pada POJK No. 12 Tahun 2024. SOP tersebut merupakan wujud komitmen manajemen BPR Mitratama Arthabuana dalam mencegah terjadinya *fraud* dengan menerapkan suatu sistem pengendalian *fraud* yang dijalankan secara efektif dan berkesinambungan. Sistem pengendalian *fraud* ini mengarahkan BPR Mitratama Arthabuana dalam menentukan langkah-langkah untuk mencegah, mendeteksi, menginvestigasi, dan memantau atas kejadian *fraud*.

Dewan Komisaris memastikan penerapan 4 (empat) pilar Penerapan Strategi *Anti Fraud* yaitu Pencegahan, Deteksi, Investigasi, Pelaporan, dan Sanksi, serta Pemantauan, Evaluasi, dan Tindak Lanjut melalui Laporan Pelaksanaan Strategi Anti Fraud Semester I dan II Tahun 2025 yang berisi *Self Assessment* terhadap 4 (empat) Pilar yang dilaporkan per semester ke OJK dan ditembuskan ke Dewan Komisaris.

Dari hasil evaluasi terhadap laporan tersebut disimpulkan bahwa penerapan 4 (empat) pilar Strategi *Anti Fraud* secara umum telah dilaksanakan secara memadai, namun perlu lebih dioptimalkan.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dewan Komisaris memberikan saran/ nasihat kepada Direksi agar:

1. Seluruh Kepala Unit Kerja agar senantiasa menerapkan fungsi pengawasan/kontrol (mulai dari *maker*, *checker* sampai dengan *approval*) secara ketat dan penuh tanggung jawab sebagai upaya meningkatkan pengendalian internal untuk menjaga BPR Mitratama Arthabuana agar tidak terjadi *fraud* baru sesuai prinsip "Zero Tolerance", yang berdampak pada penilaian KPI per Individu.
2. Sosialisasi dan peningkatan *risk awareness* untuk mencegah agar tidak terjadi potensi risiko *Fraud*. BPR agar berkomitmen untuk melakukan sosialisasi atau kampanye kesadaran mengenai anti *fraud*, termasuk anti penyuapan dan anti korupsi melalui penyelenggaraan dan pertemuan rutin di Internal pegawai minimal 2 (dua) kali dalam setahun.

Penutup Dewan Komisaris

Dewan Komisaris BPR Mitratama Arthabuana menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja, komitmen, dan dedikasi yang telah ditunjukkan sepanjang tahun buku 2025.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan pengelolaan Perseroan secara baik, dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian, penerapan tata kelola perusahaan yang baik, serta manajemen risiko yang efektif dalam menghadapi dinamika industri perbankan.

Ke depan, Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas fungsi pengawasan secara independen dan objektif, guna memastikan bahwa setiap kebijakan dan strategi yang dijalankan Perseroan sejalan dengan prinsip tata kelola yang baik serta mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.

Dewan Komisaris juga akan senantiasa memperkuat sinergi dengan Direksi dalam rangka menciptakan nilai tambah (*value added*) bagi seluruh pemangku kepentingan.



II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1	Nama	Yuliana Tanzil
	Alamat	Jl. A. Yani Km 5 Komp. Kencana No. 11a
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	SR-144/KO.12/2015
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	26 Oktober 2015
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	03 Januari 2005
	Nama Lembaga Pendidikan	California State University
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
	Tanggal Pelatihan	18 Juli 2025
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jawa Tengah
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	18 Juli 2028
2	Nama	Yoseph Jaya
	Alamat	Jl Komp Kh Dewantara Gg Asnawi No.99
	Jabatan	Komisaris Independen
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	SR-123/KR.0911/2018
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	23 Mei 2018
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	20 September 2002
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE Palangkaraya
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
	Tanggal Pelatihan	28 Desember 2022
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	28 Desember 2027

3.	Nama	Pandu Setia Sukmajaya
	Alamat	Jl Banjar Indah I No. 53
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-90/KR.0911/2016
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	06 Oktober 2016
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	11 Juni 1991
	Nama Lembaga Pendidikan	STIEI Banjarmasin
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
	Tanggal Pelatihan	26 November 2025
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	26 November 2028
4.	Nama	Muhammad Hasan Basri
	Alamat	Jl. Ramin I No.10 Komp. Banjar Indah Permai Rt 14 Rw 02
	Jabatan	Direktur Kepatuhan
	Tanggal Mulai Menjabat	20 November 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	20 November 2029
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-04/KR.091/2020
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	07 Januari 2020
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	30 Mei 2011
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE Nasional
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direktur Tingkat 2
	Tanggal Pelatihan	05 Mei 2025
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	05 Mei 2028



5.	Nama	Anton Purwanto
	Alamat	Jl Manggis Gg Dellma Ujung No 119 Rt 020 Rw 002
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	03 Februari 2025
	Tanggal Selesai Menjabat	03 Februari 2030
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-3/KO.233/2025
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	08 Januari 2025
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	03 April 2001
	Nama Lembaga Pendidikan	STIEI Banjarmasin
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direktur Tingkat 2
	Tanggal Pelatihan	30 Desember 2024
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	30 Desember 2027
6.	Nama	Anwari
	Alamat	Jl Sutoyo S Komp Pondok Indah No B 1 Rt 024 Rw 002
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Januari 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Januari 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-17/KR.0911/2023
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	25 Januari 2023
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	29 September 2003
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Lambung Mangkurat
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Komisaris
	Tanggal Pelatihan	12 Desember 2022
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	12 Desember 2027



7	Nama	Kahar Muzaqir
	Alamat	Jl Hksn Komp Dasa Maya II Blok G No 15
	Jabatan	Direktur Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Nomor SK Perseujuan Otoritas	S-90/KR.0911/2016
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	06 Oktober 2016
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	13 Februari 1997
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Lambung Mangkurat
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Direktur Tingkat 2
	Tanggal Pelatihan	25 Oktober 2021
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO Jakarta
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	25 Oktober 2026

2. Anggota Komite Penunjang Dewan Komisaris

1	Nama	Pandu Setia Sukmajaya
	Alamat	Jl Banjar Indah I No. 53
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Surat Pengangkatan No.	S-90/KR.0911/2016
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Juni 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
2	Nama	Yullana Tanzil
	Alamat	Jl A Yani Km 5 Komp Kencana No 11a
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Surat Pengangkatan No.	SR-144/KO.12/2015
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Juni 2021
	Pendidikan Terakhir	S2



3.	Nama	Yoseph Jaya
	Alamat	Jl Komp Kh Dewantara Gg Asnawi No. 99
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juni 2021
	Tanggal Selesai Menjabat	07 Juni 2026
	Surat Pengangkatan No.	SR-123/KR.0911/2018
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Juni 2021
	Pendidikan Terakhir	S1
4.	Nama	Anwari
	Alamat	Jl Sutoyo S Komp Pondok Indah No B 1 Rt 024 Rw 002
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	16 Januari 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	16 Januari 2028
	Surat Pengangkatan No.	S-17/KR.0911/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	16 Januari 2023
	Pendidikan Terakhir	S2
5.	Nama	Ali Mas'ud
	Alamat	Komplek Griya Permata Jl Melati V No 90 RT 016 RW 003
	Jabatan	Pihak Independen
	Tanggal Mulai Menjabat	25 November 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	25 November 2026
	Surat Pengangkatan No.	174/RHS/PKWT/DIR/BANK-MITRA/XI/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	25 November 2024
	Pendidikan Terakhir	S1
6.	Nama	Defie Damayanti
	Alamat	Jl Pramuka Komp Semanda 2 No 23B RT 021 RW 002
	Jabatan	Kabag SDM & Umum
	Tanggal Mulai Menjabat	11 Juli 2018
	Tanggal Selesai Menjabat	11 Juli 2028
	Surat Pengangkatan No.	064/SDM/BPR-MITRA/SK-DIR/VII/2018
	Surat Pengangkatan Tanggal	11 Juli 2018
	Pendidikan Terakhir	S1



3. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	Roy Cristian
	Alamat	Jl. Banjar Indah II No. 45 Rt 010 Rw 002
	Jabatan	Kepala Divisi Kredit
	Tanggal Mulai Menjabat	05 Maret 2019
	Surat Pengangkatan No.	065A/SK-DIR/SDM/BPR-MITRA/VII/
	Surat Pengangkatan Tanggal	19 Juli 2018
2.	Nama	Tri Mulyani
	Alamat	Jl. Krisna XII No. 09
	Jabatan	Kepala Satuan Kerja Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	20 Februari 2017
	Surat Pengangkatan No.	016
	Surat Pengangkatan Tanggal	20 Maret 2017
3.	Nama	Nana Prihatynah Djauhari
	Alamat	Jl. Sepakat No. 10 Rt 035 Rw 004
	Jabatan	Kepala Divisi Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	05 Maret 2019
	Surat Pengangkatan No.	004/SDM/BPR-MITRA/SK-DIR/I/201
	Surat Pengangkatan Tanggal	28 Januari 2019
4.	Nama	Arya Lufthi
	Alamat	Jl A Yani Km 6 800 Gg Masa Abadi
	Jabatan	Kepala MIS & IT
	Tanggal Mulai Menjabat	28 Januari 2020
	Surat Pengangkatan No.	007A/SK-DIR/BPR-MITRA/I/2020
	Surat Pengangkatan Tanggal	28 Januari 2020
5.	Nama	Nurul Yuda
	Alamat	Komp Bina Brata Jl Manunggal II Gg Ix Rt 028 Rw 002
	Jabatan	Kepala Cabang Martapura
	Tanggal Mulai Menjabat	15 Maret 2021
	Surat Pengangkatan No.	046/SK-DIR/BPR-MITRA/III/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	15 Maret 2021
6.	Nama	Muhammad Rifqi Rizani
	Alamat	Jl. Keraton Raya Rt 001 Rw 001 Tapin Utara
	Jabatan	Kepala Divisi Kredit
	Tanggal Mulai Menjabat	03 Februari 2025
	Surat Pengangkatan No.	012/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/I/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Januari 2025

7.	Nama	Deddy Hermanu
	Alamat	Jl Dharma Budi No 48 Rt 020 Rw 002
	Jabatan	Kepala Cabang Batulicin
	Tanggal Mulai Menjabat	14 Agustus 2023
	Surat Pengangkatan No.	074/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/VIII
	Surat Pengangkatan Tanggal	09 Agustus 2023
8.	Nama	Wahyu Adi Darmawan
	Alamat	Jl Raya Bima No 67 Komp Bpp Rt 019 Rw 002
	Jabatan	Kepala Cabang Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2024
	Surat Pengangkatan No.	006/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/I/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Januari 2024
9.	Nama	Eko Budi Setyawan
	Alamat	Perum Anugrah Regency 6 Blok F No 016 Rt 002
	Jabatan	Kepala Cabang Tanjung
	Tanggal Mulai Menjabat	03 Februari 2025
	Surat Pengangkatan No.	013/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/I/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	21 Januari 2025
10.	Nama	Febri Andrianova
	Alamat	Jl Bel Da Gg Bina Warga No 58 B Rt 027 Rw 002
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Juni 2025
	Surat Pengangkatan No.	069/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/V/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	28 Mei 2025
11.	Nama	Novita Sari
	Alamat	Kapten Pieri Tendeon Rt/Rw 009/004 Jambu Hilir Kandangan
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko
	Tanggal Mulai Menjabat	07 Juli 2025
	Surat Pengangkatan No.	087/RHS/SK/DIR/BANK-MITRA/VII/
	Surat Pengangkatan Tanggal	07 Juli 2025



III. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	Rudy Tanzil
	Alamat	Jl A Yani Km 5 Komp. Kencana No 11 Rt 03 Rw 01
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp10500000000
	Persentase Kepemilikan	35.00%
2.	Nama	Chelsea Halim
	Alamat	Jl A Yani Km 2,5 No. 6 Rt 24 Rw 02
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp10500000000
	Persentase Kepemilikan	35.00%
3.	Nama	Luman Andy
	Alamat	Jl A Yani Km 5 Komp. Kencana No. 11a Rt 03 Rw 01
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp9000000000
	Persentase Kepemilikan	30.00%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	Chelsea Halim
2.	Nama Ultimate Shareholder	Luman Andy
3.	Nama Ultimate Shareholder	Rudy Tanzil



IV. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	6
Tanggal akta pendirian	05 Januari 1990
Tanggal mulai beroperasi	08 Februari 1991
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	06
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	04 Februari 2025
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0050966
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	04 Februari 2025
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, Investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Kertak Hanyar

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian ✓
Nama Akuntan Publik	Ir. Lilik Hartatik, CPA., CA., BKP

PT. BPR Mitratama Arthabuana adalah sebuah Bank Perekonomian Rakyat yang berkantor pusat di Jl. Ahmad Yani No.6 Km. 6 Kecamatan Kertak Hanyar, saat ini telah mempunyai 1 (satu) Kantor Kas dan 5 (lima) Kantor cabang di Kalimantan Selatan. Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Mitratama Arthabuana merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Keterangan	Dalam Ribuan Rupiah	
		Nominal
Pendapatan Operasional		57.627.713
Beban Operasional		36.726.089
Pendapatan Non Operasional		8.564
Beban Non Operasional		54.877
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak		20.855.312
Taksiran Pajak Penghasilan		4.500.548
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan		16.436.497

BPR Mitratama Arthabuana mencatat Pendapatan Operasional sebesar Rp57,6 miliar dan Beban Operasional Rp36,7 miliar, menghasilkan Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak sebesar Rp20,9 miliar. Pendapatan Non Operasional tercatat Rp8,6 juta, sementara Beban Non Operasional mencapai Rp54,9 juta, menambah beban bersih perusahaan.

Setelah memperhitungkan Taksiran Pajak Penghasilan sebesar Rp4,5 miliar, BPR Mitratama Arthabuana memperoleh jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan sebesar Rp16,4 miliar. Angka ini mencerminkan kinerja keuangan yang solid dan kemampuan menghasilkan nilai tambah bagi pemegang saham.

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	130.158.887	-	-	-	-	130.158.887
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.265.025	-	-	-	-	1.265.025
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	294.478.542	32.129.924	341.383	708.616	7.505.825	335.164.291
Jumlah Aset Produktif	425.913.453	32.129.924	341.383	708.616	7.505.825	466.599.202

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	49,86
Rasio Cadangan terhadap PPKA	87,53
NPL Neto	1,35
NPL Gross	2,54
Return on Assets (ROA)	5,43
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	63,73
Net Interest Margin (NIM)	10,85
Loan to Deposit Ratio (LDR)	103,21
Cash Ratio	14,90

BPR Mitratama Arthabuana mencatat total aset produktif sebesar Rp466,6 triliun pada akhir tahun. Dari total tersebut, penempatan pada bank lain menyumbang Rp130,2 triliun, sementara penempatan pada nonbank pihak tidak terkait mencapai Rp335,2 triliun. Komponen nonbank terbagi antara pihak terkait sebesar Rp1,3 miliar dan pihak tidak terkait yang mayoritas berada di kategori kurang lancar, diragukan, dan macet dengan total Rp335,2 triliun. Aset produktif lancar sebesar Rp425,9 triliun didominasi oleh penempatan pada bank lain, menunjukkan likuiditas yang kuat. Tidak terdapat aset produktif dalam bentuk surat berharga.

Rasio keuangan utama menunjukkan posisi modal yang memadai dengan KPMM 49,86 % dan rasio cadangan terhadap PPKA 87,53 %, NPL Neto 1,35 % dan NPL Gross 2,54 % menandakan kualitas aset yang terjaga, sementara ROA 5,43 % dan NIM 10,85 % mencerminkan profitabilitas yang baik. BOPO 63,73 % serta Cash Ratio 14,90 % memperkuat efisiensi dan likuiditas, namun LDR 103,21 % mengindikasikan penyaluran kredit yang perlu dipantau.

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	2,54
---------------	------

NPL Neto (%)

1,35

Penyebab Utama Kondisi NPL:

1. Kondisi ekonomi yang tidak stabil termasuk resesi ekonomi, inflasi tinggi, atau pertumbuhan ekonomi yang lambat dapat mengurangi kemampuan debitur untuk membayar pinjaman.
2. Penurunan pendapatan atau kehilangan pekerjaan dapat membuat debitur kesulitan memenuhi kewajiban pembayaran pinjaman.
3. Mismanajemen usaha debitur tidak baik dan adanya debitur yang menggunakan hasil pencairan tidak sesuai dengan tujuan (sidestreaming).
4. Kurangnya kualitas analisa kredit dan monitoring usaha setelah pencairan.
5. Masalah internal keluarga.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 2,54%. BPR berupaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2025 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan. Upaya-upaya yang dilakukan untuk mengurangi dan menyelesaikan Kredit Bermasalah (NPL) tersebut antara lain adalah sebagai berikut:

1. Dalam pelaksanaan pemberian kredit harus lebih presisi dan akurat serta selalu berpegang pada prinsip kehati-hatian dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Melakukan peningkatan frekwensi penagihan terhadap kredit yang bermasalah, baik in-house melalui desc collection maupun kunjungan langsung ke debitur.
3. Memberikan alternatif penyelesaian kredit dengan cara restrukturisasi (restructuring, reconditioning, dan rescheduling) bagi debitur yang kooperatif yang mengalami penurunan kemampuan pembayaran angsuran.
4. Menempuh jalur Litigasi baik melalui Gugatan Sederhana, eksekusi Lelang via KPKNL dan eksekusi Hak Tanggungan melalui Pengadilan.
5. Melakukan pengamanan agunan kredit yang bermasalah dan berupaya melakukan penjualan terhadap agunan dimaksud dengan mengikuti peraturan yang berlaku.
6. Melakukan kerjasama dengan pihak lain dalam rangka penyelesaian/ penagihan terhadap kredit yang sulit ditagih.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama Tahun 2025 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan total aset sebesar 37,89%, pertumbuhan kredit sebesar 37,35%, pertumbuhan total pendapatan operasional mencapai 47,67%, dan total beban operasional naik sebesar 42,69%, serta laba tahun berjalan setelah pajak penghasilan mencapai 49,23%.



V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

1. Tinjauan Perekonomian

Tinjauan Perekonomian

Pertumbuhan ekonomi didorong oleh konsumsi rumah tangga dan investasi yang tetap kuat. Peningkatan daya beli masyarakat, dukungan belanja pemerintah, serta berbagai program stimulus dan bantuan sosial turut memperkuat permintaan domestik sebagai pilar utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Bagi industri perbankan, termasuk BPR Mitratama Arthabuana, kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan. Disisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian nasional dan tingkat regional.

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian Tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas; mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM.

Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh BPR Mitratama Arthabuana untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK di tengah kondisi ekonomi yang belum pulih dalam rangka menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Dalam menjalankan operasionalnya, PT. BPR Mitratama Arthabuana menyusun kebijakan dan strategi bisnisnya dengan kehati-hatian. Pengurus, manajemen dan seluruh karyawan berusaha keras mewujudkan visi dan misi PT. BPR Mitratama Arthabuana. Strategi dan Kebijakan yang dilakukan untuk mewujudkan visi dan misi tersebut, diantaranya:

1. Penyempurnaan Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) sesuai kebutuhan dalam rangka efektivitas dan efisiensi organisasi secara keseluruhan.
2. Penyempurnaan sistem dan prosedur sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas sehari-hari serta melaksanakan pengembangan produk – produk secara berkesinambungan untuk memenuhi kebutuhan pelayanan aktivitas perbankan nasabah dan masyarakat.
3. Peningkatan kualitas sumber daya manusia (SDM) sebagai asset utama bagi bank melalui proses pendidikan, pelatihan dan penempatan yang sesuai serta berorientasi pada peningkatan kompetensi karyawan.
4. Peningkatan sarana dan prasarana kerja untuk meningkatkan suasana kerja yang nyaman dan kondusif serta untuk meningkatkan *corporate image*.
5. Peningkatan kualitas pelayanan yang berbasis teknologi dan profesionalisme kerja.

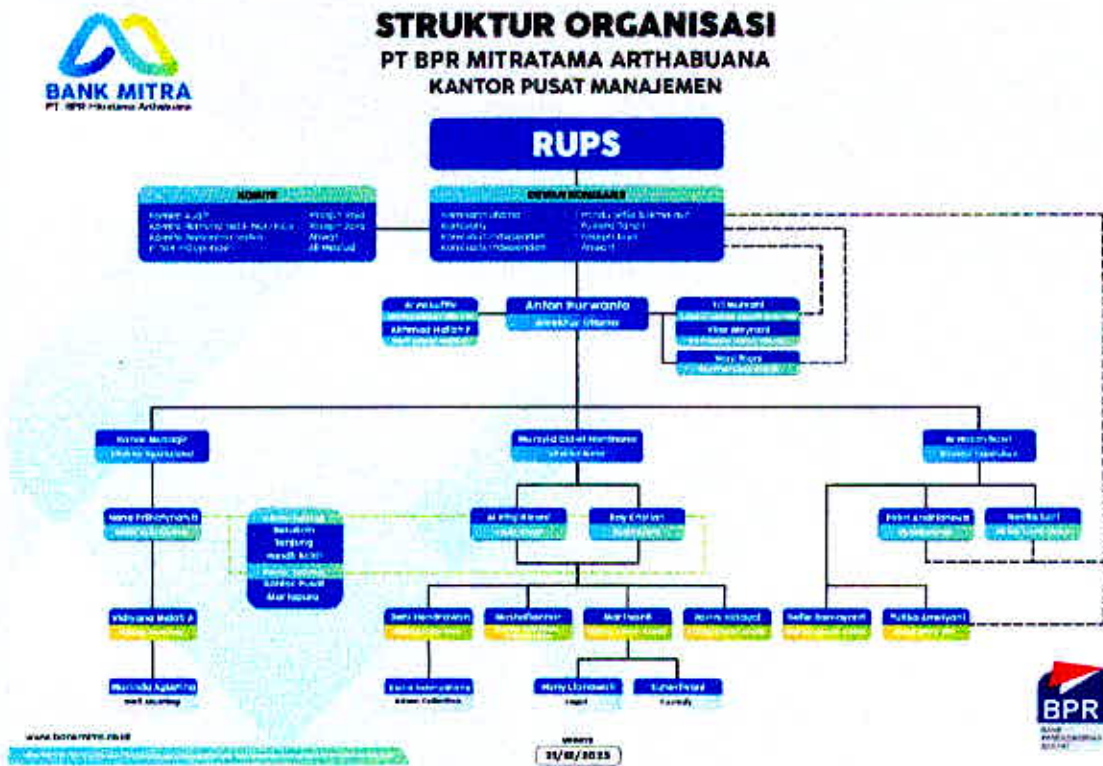
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

Untuk memberikan arah dan panduan yang lebih jelas dalam pelaksanaan strategi tersebut diatas, manajemen telah mencanangkan Langkah Pelaksanaan Strategis, yaitu:

1. Tahapan Pertama, berupa konsolidasi secara kuantitatif dalam bentuk pemenuhan sarana dan prasarana kerja, peningkatan kuantitas SDM, pemenuhan sistem dan teknologi informasi yang sesuai kebutuhan serta mampu meningkatkan akselerasi dan keakuratan pengolahan data dan dapat memberikan kontribusi maksimal bagi peningkatan daya saing dan pelayanan.
2. Tahapan Kedua, berupa konsolidasi secara kualitatif, antara lain meliputi penyempurnaan Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK), penyempurnaan sistem dan prosedur, peningkatan kualitas SDM dan kompetensi karyawan.
3. Melakukan konsolidasi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan secara keseluruhan dan profesionalisme kerja.
4. Sistem dan prosedur diharapkan telah dapat berjalan secara konsisten dan mensupport setiap operasional dan pelayanan di BPR Mitratama Arthabuana.

3. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

- Seluruh anggota Direksi BPR Mitratama Arthabuana berdomisili di Kota Banjarmasin (berdekatan/ berbatasan langsung dengan Lokasi kantor pusat BPR Mitratama Arthabuana, dan masih dalam satu wilayah provinsi Kalimantan Selatan.
- Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
- Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
- Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
- Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit Intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
- Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
- Keputusan-keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui.

4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1. Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
Jenis Produk	01. Produk dasar
Nama Produk	TabunganKu
Uraian	Merupakan simpanan dalam mata uang rupiah dan bebas biaya administrasi bulanan yang merupakan produk tabungan bersama

		Bank di Indonesia dari Bank yang berpartisipasi.
2	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	01. Penghimpunan Dana 01. Produk dasar SimpelKu Merupakan simpanan dalam mata uang rupiah untuk siswa yang berusia dibawah 17 tahun yang merupakan produk tabungan bersama Bank di Indonesia dari Bank yang berpartisipasi.
3	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	01. Penghimpunan Dana 01. Produk dasar Mitradana Merupakan simpanan dalam mata uang rupiah yang memberikan kenyamanan dan keamanan dalam transaksi setiap hari.
4	Kategori Kegiatan Usaha jenis Produk Nama Produk Uraian	01. Penghimpunan Dana 01. Produk dasar Mitra Jumbo Bagi yang mempunyai mobilitas transaksi tinggi. Tabungan jumbo untuk memenuhi segala kebutuhan dengan menikmati keunggulan seperti bunga tinggi.
5	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	01. Penghimpunan Dana 01. Produk dasar Mitra Cita Merupakan simpanan berjangka dalam mata uang rupiah dengan cara melakukan setoran rutin secara otomatis dengan mendebet tabungan rekening induk nasabah, yang dirancang untuk membantu nasabah dalam merencanakan pemenuhan dana dimasa yang akan datang.
6	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	01. Penghimpunan Dana 01. Produk dasar Deposito Simpanan berjangka yang dapat dipilih sesuai dengan jangka waktu penempatan.
7	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	02. Penyaluran Dana 01. Produk dasar Kredit Modal Kerja Fasilitas pinjaman yang diberikan untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan dengan jangka waktu pinjaman maksimal 36 bulan dan dapat diperpanjang sesuai kebutuhan.
8	Kategori Kegiatan Usaha Jenis Produk Nama Produk Uraian	02. Penyaluran Dana 01. Produk dasar Kredit Investasi Fasilitas pinjaman yang diberikan untuk membiayai kebutuhan barang modal dalam rangka rehabilitasi, modernisasi, perluasan, pendirian proyek baru dan kebutuhan khusus terkait investasi.
9	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana

	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit KMG
	Uraian	Fasilitas pinjaman yang diberikan kepada nasabah perorangan dalam bentuk dana tunai untuk kebutuhan konsumtif nasabah.
10.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Ultra Mikro
	Uraian	Fasilitas pinjaman yang diberikan untuk usaha mikro kecil dengan angsuran yang ringan dan jangka waktu pinjaman 3 bulan juga dapat melakukan setoran harian.
11.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit KPR
	Uraian	Fasilitas pinjaman yang diberikan kepada nasabah perorangan untuk mendanai pembiayaan properti (Rumah Tinggal/ Rukan/ Ruko/ Apartemen).
12.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit KKB
	Uraian	Fasilitas pinjaman yang diberikan kepada nasabah perorangan untuk mendanai pembelian kendaraan bermotor roda-2 maupun roda-4.

5. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Penerapan teknologi informasi selalu diupayakan agar dapat sejalan dengan trend perkembangan teknologi mutakhir yang terus berkembang sedemikian cepat. Hal ini juga sebagai bagian dari upaya perbaikan kualitas pelayanan bagi para nasabah, sehingga transaksi dapat berlangsung dengan cepat, aman, mudah dan tepat waktu.

Tahun 2025 BPR Mitratama Arthabuana telah berusaha untuk lebih meningkatkan pelayanan kepada nasabah, terutama yang berkaitan dengan Teknologi Informasi. PT BPR Mitratama Arthabuana meningkatkan Aplikasi Inti Perbankan dengan menggunakan Vendor PT. Mitrinet Software Online (MSO).

Kegiatan yang dilakukan oleh bagian Teknologi Informasi seperti:

1. Maintenance server dan kegiatan cabang berjalan dengan baik
2. Uji Coba DRC untuk memastikan data yang disajikan realtime online
3. Melakukan evaluasi terhadap vendor CBS
4. Menerapkan absensi berbasis online menggunakan ponsel pintar, dengan pendeteksi Lokasi dan Face recognizer (reprime)
5. Laporan Marketing dan Kolektor berbasis online menggunakan ponsel pintar (reprime)
6. Melakukan sertifikasi mandiri ISO 27001:2022 Information security, cybersecurity and privacy protection - Information security management systems, yang dilakukan oleh PT TSI Sertifikasi Internasional
7. Mengikuti sertifikasi ISO 27001:2022 yang diadakan PERBARINDO untuk keikutsertaan DUKCAPIL
8. Implementasi pemanfaatan nomor induk kependudukan, data kependudukan dan Identitas Kependudukan Digital

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

6. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Peningkatan kualitas SDM dengan cara mengintensifikan pendidikan, training, study banding, dan Sertifikasi Kompetensi masing-masing karyawan.
2. Launching produk dan jasa yang dibutuhkan masyarakat.
3. Meningkatkan performance dengan berbagai indikator keuangan, diantaranya : peningkatan aset, DPK, penyaluran kredit, kualitas kredit, fungsi Intermediasi, profitabilitas, dan menjaga tingkat kesehatan Bank.
4. Peningkatan pemahaman dan implementasi dalam penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko pada semua bagian.
5. Meningkatkan tingkat kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku.
6. Melaksanakan program pengembangan pegawai (*career path*) dan penerapan *Key Performance Indicator* berbasis performance dan kontribusi.
7. Pengembangan Informasi Teknologi yang sesuai dengan kebutuhan nasabah dan debitur, seperti *E-Banking* dan *Mobile Banking*.

7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT BPR Mitratama Arthabuana
	Alamat	Jl A Yani Km 6,3 No.6
	Desa/Kecamatan	Kertak Hanyar
	Kabupaten/Kota	Kab. Banjar
	Kode Pos	70654
	Nama Pimpinan	Anton Purwanto
	Nomor Telepon	(0511) 3255873
	Jumlah Kantor Kas	1
2.	Nama Kantor	PT BPR Mitratama Arthabuana
	Alamat	Jln. Transmigrasi / Plajau Km 2 No.6 Kel. Bersujud
	Desa/Kecamatan	Simpang Empat
	Kabupaten/Kota	Kab. Tanah Bumbu
	Kode Pos	72213
	Nama Pimpinan	Deddy Hermanu
	Nomor Telepon	(0518) 71673
	Jumlah Kantor Kas	0
3.	Nama Kantor	PT BPR Mitratama Arthabuana
	Alamat	Jl A Yani Km 39 No. 9 Martapura
	Desa/Kecamatan	Martapura
	Kabupaten/Kota	Kab. Banjar
	Kode Pos	70611
	Nama Pimpinan	Nurul Yuda
	Nomor Telepon	(0511) 4720555
	Jumlah Kantor Kas	0
4.	Nama Kantor	PT BPR Mitratama Arthabuana
	Alamat	Jl. Ir.P.H. Moch Noor, Pembataan, Murung Pudak
	Desa/Kecamatan	Pembataan, Murung Pudak
	Kabupaten/Kota	Kab. Tabalong

Kode Pos	71571
Nama Pimpinan	Eko Budi Setyawan
Nomor Telepon	(0256) 2723275
Jumlah Kantor Kas	0
5. Nama Kantor	PT BPR Mitratama Arthabuana
Alamat	Jl Trans Kalimantan Ruko No.02 Rt 09 Handil Bakti
Desa/Kecamatan	Alalak
Kabupaten/Kota	Kab. Barito Kuala
Kode Pos	70582
Nama Pimpinan	Muhammad Rifqi Rizani
Nomor Telepon	0526 5212014
Jumlah Kantor Kas	0

8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain	
1. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. Mitranet Software Online
Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
Tanggal Kerja Sama	14 Maret 2022
Jenis Kerja Sama	Core Banking System
Uraian Kerja Sama	Core Banking System
2. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Astra Life
Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
Tanggal Kerja Sama	28 Februari 2025
Jenis Kerja Sama	Asuransi Kesehatan Karyawan dan Pengurus
Uraian Kerja Sama	Asuransi Kesehatan Karyawan dan Pengurus
3. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Tri Pakarta
Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
Tanggal Kerja Sama	10 Oktober 2024
Jenis Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
Uraian Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
4. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Ramayana
Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
Tanggal Kerja Sama	05 Januari 2023
Jenis Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
Uraian Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
5. Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Central Asia
Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain

5.	Tanggal Kerja Sama	07 Juli 2015
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Cakrawala
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	04 September 2024
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Kendaraan Bermotor Debitur
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Wahana Tata
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	25 Februari 2021
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kebakaran dan Kendaraan Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Kebakaran dan Kendaraan Debitur
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Syariah Al Amin
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	14 Agustus 2023
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Sinarmas
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	01 Maret 2024
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Lippo Insurance
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	28 Februari 2023
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Kesehatan Karyawan & Pengurus
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Kesehatan Karyawan & Pengurus
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Emilia Kartolo, SE,SH., M.Kn
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	03 Januari 2025
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Rudy Rusli, SH., MKn
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	17 Februari 2023
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan

	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
13.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Monica Gracia Rachmad, SH., M.Kn 2. Lembaga Lain 04 Januari 2024 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
14.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Pang Andreas Pangestu, SH., M.Kn 2. Lembaga Lain 26 November 2024 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
15.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Noor Hasanah, SH 2. Lembaga Lain 16 Mei 2025 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
16.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Muhamad Hairli Aqsyah SH., M.Kn 2. Lembaga Lain 18 Oktober 2024 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
17.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Sudarmadi, SH., M.H, M.Kn 2. Lembaga Lain 12 Oktober 2023 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
18.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Enmudyahayu Tetriana Sh., M.Kn 2. Lembaga Lain 15 November 2023 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
19.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama Tanggal Kerja Sama Jenis Kerja Sama Uraian Kerja Sama	Notaris Desak Made Amini 2. Lembaga Lain 20 Februari 2024 Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
20.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Rezeki Maulana

	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	29 Januari 2024
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
21.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Shelly Layung Sari
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	10 Oktober 2025
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
22.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Nalla Mutiara Dini
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	10 Februari 2025
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
23.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Raihana Nurul Huda
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	10 Oktober 2025
	Jenis Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit & Pengikatan Jaminan
24.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Borneo Law Firm
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	25 Maret 2025
	Jenis Kerja Sama	Konsultan Hukum
	Uraian Kerja Sama	Konsultan Hukum

9. Penanganan Pengaduan Nasabah

Strategi pemasaran yang efektif, *engagement* kepada nasabah perlu terus dijaga dan ditingkatkan sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kepuasan nasabah (*customer satisfaction*) terhadap layanan yang diberikan, sehingga diharapkan dapat mendorong pertumbuhan bisnis.

BPR Mitratama Arthabuana terus berupaya menjaga konsistensi layanan yang fokus pada pelanggan melalui standarisasi kualitas layanan di *front liner* termasuk pada layanan penanganan keluhan pelanggan (*handling complaint*) yang siap memberikan pelayanan bisnis maupun *support* bisnis bagi unit kerja hingga penyelesaian keluhan nasabah sesuai dengan ketentuan OJK yang diatur dalam POJK No. 22 Tahun 2023 Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan.

Pada penyampaian hasil penyelesaian, nasabah dapat menyepakati ataupun tidak menyepakati hasil penyelesaian pengaduan sehingga di SOP Pelindungan Konsumen BPR Mitratama Arthabuana diatur bahwa:

1. Jika sepakat, maka pengaduan dianggap selesai.
2. Apabila tidak sepakat, nasabah dapat mengajukan penyelesaian pengaduan melalui tahapan banding ke BPR Mitratama Arthabuana.
3. Apabila nasabah tetap tidak dapat menerima hasil penyelesaian pengaduan setelah tahap banding, nasabah dapat mengajukan permohonan penyelesaian pengaduan di pengadilan atau luar pengadilan. Penyelesaian pengaduan di luar pengadilan dapat dilakukan melalui mediasi kepada Regulator, Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK), atau lembaga lainnya.

Terdapat 1 pengaduan nasabah pada Aplikasi Portal Perlindungan Konsumen (APPK) OJK. Dalam penanganan pengaduan nasabah, BPR Mitratama Arthabuana telah memiliki prosedur yang telah ditetapkan untuk memberikan solusi yang cepat, tepat, dan memuaskan bagi nasabah.

10. Tingkat Kesehatan Bank

PT BPR Mitratama Arthabuana secara rutin melakukan penilaian terhadap risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaan *self-assessment* Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) dan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2022 Tanggal 04 Maret 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS.

Hasil akhir *self-assessment* TKB metode RGEC berupa Peringkat Komposit (PK), dengan cakupan penilaian terhadap faktor-faktor berikut:

1. Profil Risiko (*Risk Profile*)
2. *Good Corporate Governance* (GCG)
3. Rentabilitas (*Earnings*)
4. Permodalan (*Capital*)

Peringkat Tingkat Kesehatan PT BPR Mitratama Arthabuana dengan metode penilaian berbasis risiko (RBRR - *Risk Based Bank Rating*) berada pada Peringkat Komposit 2 - Sehat dengan rincian untuk masing-masing faktor penilaian yaitu Profil Risiko berada pada Peringkat 2 (Rendah), GCG berada pada Peringkat 3 (Cukup Baik), dan Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan pada Peringkat 2 (Cukup Memadai).

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	28 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	30 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	41 orang
Jumlah Pegawai Tetap	52 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	47 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	12 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	15 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	41 orang
Jumlah Pegawai Laki-Laki	51 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	48 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	8 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	68 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	18 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	4 orang

Jumlah Pegawai Usia >55

1 orang



2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS	
1.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Penyampalan Kebijakan Pembentukan CKPN</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 04 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 3 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p> <p>Kategori Peserta: 03. Pejabat Eksekutif</p> <p>Uraian Kegiatan: Penyampalan Kebijakan Pembentukan CKPN</p>
2.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Survailen Sertifikasi Komisaris</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 06 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 1 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p> <p>Kategori Peserta: 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</p> <p>Uraian Kegiatan: Survailen Sertifikasi Komisaris</p>
3.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Pelatihan Aplikasi SIPIPKU</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 10 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 1 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p> <p>Kategori Peserta: 03. Pejabat Eksekutif</p> <p>Uraian Kegiatan: Pelatihan Aplikasi SIPIPKU</p>
4.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Undangan Prudential Meeting Pembahasan RBB 2025 Dan Evaluasi Realisasi RBB 2024</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 13 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 5 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p> <p>Kategori Peserta: 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</p> <p>Uraian Kegiatan: Undangan Prudential Meeting Pembahasan RBB 2025 Dan Evaluasi Realisasi RBB 2024</p>
5.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Aplikasi Digital SIP-TAKOL (Sistem Informasi Penerapan Tata Kelola)</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 15 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 1 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p> <p>Kategori Peserta: 02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</p> <p>Uraian Kegiatan: Aplikasi Digital SIP-TAKOL (Sistem Informasi Penerapan Tata Kelola)</p>
6.	<p>Nama Kegiatan Pengembangan: Webinar Wholesale Transaction Banking</p> <p>Tanggal Pelaksanaan: 23 Januari 2025</p> <p>Jumlah Peserta: 6 orang</p> <p>Pihak Pelaksana: 02. Eksternal BPR</p>



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Wholesale Transaction Banking
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Pelaporan Dan rencana Kegiatan Literasi Dan Inklusi Keuangan Melalui SI PEDULI
	Tanggal Pelaksanaan	30 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Workshop Pelaporan Dan rencana Kegiatan Literasi Dan Inklusi Keuangan Melalui SI PEDULI
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Auto Loan KKB
	Tanggal Pelaksanaan	10 Februari 2025
	Jumlah Peserta	25 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Auto Loan KKB
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Bersama PT Jamkirda
	Tanggal Pelaksanaan	17 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Kegiatan Bersama PT Jamkirda
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Hukum Kredit Perbankan
	Tanggal Pelaksanaan	19 Februari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hukum Kredit Perbankan
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Outlook Ekonomi Dan Keuangan Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Outlook Ekonomi Dan Keuangan Tahun 2025
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Direktur TK 2 Tambahan Modul
	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

13.	Kategori Peserta Uraian Kegiatan	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris Sertifikasi Direktur TK 2 Tambahan Modul
13.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan Jumlah Peserta Pihak Pelaksana Kategori Peserta Uraian Kegiatan	Pelatihan Web Hosting Advanced 20 Februari 2025 1 orang 02. Eksternal BPR 03. Pejabat Eksekutif Pelatihan Web Hosting Advanced
14.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan Jumlah Peserta Pihak Pelaksana Kategori Peserta Uraian Kegiatan	Peran GRC Dalam meningkatkan Kepercayaan Investor Dan Stabilitas Sektor keuangan 25 Februari 2025 2 orang 02. Eksternal BPR 03. Pejabat Eksekutif Peran GRC Dalam meningkatkan Kepercayaan Investor Dan Stabilitas Sektor Keuangan
15.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan Jumlah Peserta Pihak Pelaksana Kategori Peserta Uraian Kegiatan	Customer Gathering "2025 Economic Outlook" What to Expect From Market in 2025 27 Februari 2025 3 orang 02. Eksternal BPR 03. Pejabat Eksekutif Customer Gathering "2025 Economic Outlook" What to Expect From Market in 2025
16.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan Jumlah Peserta Pihak Pelaksana Kategori Peserta Uraian Kegiatan	Brevet Pajak A & B 01 Maret 2025 1 orang 02. Eksternal BPR 03. Pejabat Eksekutif Brevet Pajak A & B
17.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan Jumlah Peserta Pihak Pelaksana Kategori Peserta Uraian Kegiatan	Undangan Kick Off Kegiatan Layanan Kas Semarak Rupiah Ramadhan Dan Berkah Idul Fitri Tahun 2025 03 Maret 2025 2 orang 02. Eksternal BPR 03. Pejabat Eksekutif Undangan Kick Off Kegiatan Layanan Kas Semarak Rupiah Ramadhan Dan Berkah Idul Fitri Tahun 2025
18.	Nama Kegiatan Pengembangan Tanggal Pelaksanaan	Penerapan Internal Control Over Financial Reporting Dalam Rangka Penguatan Sektor Jasa Keuangan 03 Maret 2025

	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Penerapan Internal Control Over Financial Reporting Dalam Rangka Penguatan Sektor Jasa Keuangan
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Data Minimization & Incident Response : Perlindungan Data di Era Digital
	Tanggal Pelaksanaan	05 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Data Minimization & Incident Response : Perlindungan Data di Era Digital
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Kewajiban Penyampaian Laporan Penilaian Sendiri Dan Pengkinian Data Produk Bank
	Tanggal Pelaksanaan	06 Maret 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Kewajiban Penyampaian Laporan Penilaian Sendiri Dan Pengkinian Data Produk Bank
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penguatan Serentak 8 TPAKD di Kalsel
	Tanggal Pelaksanaan	07 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penguatan Serentak 8 TPAKD di Kalsel
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SEOJK Tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR
	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SEOJK Tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Aplikasi SIPETA (Sistem Informasi Pelaporan Tahunan)
	Tanggal Pelaksanaan	18 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Training Aplikasi SIPETA (Sistem Informasi Pelaporan Tahunan)

24	Nama Kegiatan Pengembangan	Rapat Koordinasi Kerjasama Penjaminan Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	24 Maret 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Rapat Koordinasi Kerjasama Penjaminan Kredit
25	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Sosialisasi APOLO Modul Laporan Tahunan
	Tanggal Pelaksanaan	15 April 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Sosialisasi APOLO Modul Laporan Tahunan
26	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Meneropong Masa Depan Pasar Emas Indonesia
	Tanggal Pelaksanaan	17 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar Meneropong Masa Depan Pasar Emas Indonesia
27	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Update & Standarisasi Acara Sosialisasi Terkait Update Dan Standarisasi Dokumen SMKI ISO 27001:2022
	Tanggal Pelaksanaan	17 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Update & Standarisasi Acara Sosialisasi Terkait Update Dan Standarisasi Dokumen SMKI ISO 27001:2022
28	Nama Kegiatan Pengembangan	Diseminasi Dan Sosialisasi Pedoman Akses Pelayanan Keuangan Untuk Disabilitas Berdaya (Pedoman Setara)
	Tanggal Pelaksanaan	22 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Diseminasi Dan Sosialisasi Pedoman Akses Pelayanan Keuangan Untuk Disabilitas Berdaya (Pedoman Setara)
29	Nama Kegiatan Pengembangan	Massive Open Online Course (MOOC) Tahun Anggaran 2025 (Layanan Fidusia)
	Tanggal Pelaksanaan	09 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai

	Uraian Kegiatan	Massive Open Online Course (MOOC) Tahun Anggaran 2025 (Layanan Fidusia)
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Efek Domino Tarif Trump (Ancaman Dan Peluang Bagi Ekonomi Indonesia)
	Tanggal Pelaksanaan	15 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Efek Domino Tarif Trump (Ancaman Dan Peluang Bagi Ekonomi Indonesia)
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan BPR
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital RBA (Risk Based Audit)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital RBA (Risk Based Audit)
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Pengkinian Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT, dan PPSPM
	Tanggal Pelaksanaan	22 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Pengkinian Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT, dan PPSPM
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Diseminasi Laporan Perekonomian Provinsi (LPP) Semester I 2025
	Tanggal Pelaksanaan	22 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Undangan Diseminasi Laporan Perekonomian Provinsi (LPP) Semester I 2025
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional Dan Munaslub Perbarindo
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang

	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional Dan Munaslub Perbarindo
36	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Edukasi Tentang Penyampaian Laporan Yang berisi Informasi Keuangan Secara Otomatis
	Tanggal Pelaksanaan	26 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Undangan Kegiatan Edukasi Tentang Penyampaian Laporan Yang berisi Informasi Keuangan Secara Otomatis
37	Nama Kegiatan Pengembangan	Perjanjian Kredit & Penerapan Adendum Novasi Secara Taat Asas
	Tanggal Pelaksanaan	26 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Perjanjian Kredit & Penerapan Adendum Novasi Secara Taat Asas
38	Nama Kegiatan Pengembangan	Dialog Sosial BPJS Ketenagakerjaan
	Tanggal Pelaksanaan	28 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Dialog Sosial BPJS Ketenagakerjaan
39	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar The Future Of Cybersecurity
	Tanggal Pelaksanaan	05 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar The Future Of Cybersecurity
40	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Transformasi Laporan Keuangan BPR & Koperasi Dengan Aplikasi
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Transformasi Laporan Keuangan BPR & Koperasi Dengan Aplikasi
41	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Pedoman & Kertas Kerja Penurunan Nilai Aset keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2025

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Workshop Pedoman & Kertas Kerja Penurunan Nilai Aset keuangan
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pelaporan Strategi Anti fraud
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pelaporan Strategi Anti fraud
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Governansi Insight Forum
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Kegiatan Governansi Insight Forum
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SIPEDULI Modul Laporan Literasi Dan Inklusi Keuangan Serta Laporan Layanan Pengaduan Semester I Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SIPEDULI Modul Laporan Literasi Dan Inklusi Keuangan Serta Laporan Layanan Pengaduan Semester I Tahun 2025
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Strategi Aman Transaksi Aset Kripto Dan Keuangan Digital
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar Strategi Aman Transaksi Aset Kripto Dan Keuangan Digital
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sharing Session Dan Penganugerahan Top 100 BPR 2025
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sharing Session Dan Penganugerahan Top 100 BPR 2025
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Agentik AI In Finance
	Tanggal Pelaksanaan	03 Juli 2025

	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar Agentic AI In Finance
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH Versi 2
	Tanggal Pelaksanaan	08 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH Versi 2
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Implementasi & Peran Industri Keuangan Dalam Bisnis dan HAM
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Implementasi & Peran Industri Keuangan Dalam Bisnis dan HAM
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelaksanaan Kegiatan Hari Indonesia Menabung (HIM) dan Puncak Bulan Literasi Keuangan 2025
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelaksanaan Kegiatan Hari Indonesia Menabung (HIM) dan Puncak Bulan Literasi Keuangan 2025
51.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pembahasan Finalisasi Implementasi Mitra Layanan
	Tanggal Pelaksanaan	23 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pembahasan Finalisasi Implementasi Mitra Layanan
52.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Edabu
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Edabu
53.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Seremonial Pelepasan Ekspedisi Rupiah Berdaulat Bersama TNI AL

	Tanggal Pelaksanaan	06 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Undangan Seremonial Pelepasan Ekspedisi Rupiah Berdaulat Bersama TNI AL
54	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Digital SIPPENA
	Tanggal Pelaksanaan	09 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Digital SIPPENA
55	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Tips And Trick Unusual Strategy to Achieve Marketing Target
	Tanggal Pelaksanaan	13 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Tips And Trick Unusual Strategy to Achieve Marketing Target
56	Nama Kegiatan Pengembangan	Apresiasi sinergi kemitraan layanan dalam Rangkaian Festival Rupiah Berdaulat Indonesia (FERBI) Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	16 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Apresiasi sinergi kemitraan layanan dalam Rangkaian Festival Rupiah Berdaulat Indonesia (FERBI) Tahun 2025
57	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Digital Marketing Untuk BPR
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	30 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Digital Marketing Untuk BPR
58	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Risk & Governance Summit (RGS) 2025
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Undangan Kegiatan Risk & Governance Summit (RGS) 2025
59	Nama Kegiatan Pengembangan	Harmonisasi Sinergi Stakeholder Management Dalam Berkelanjutan

	Tanggal Pelaksanaan	Bisnis
	Jumlah Peserta	21 Agustus 2025
	Pihak Pelaksana	1 orang
	Kategori Peserta	02. Eksternal BPR
	Uraian Kegiatan	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
		Harmonisasi Sinergi Stakeholder Management Dalam Berkelanjutan Bisnis
60.	Nama Kegiatan Pengembangan	Strategi Dalam Wawancara Calon Debitur
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Strategi Dalam Wawancara Calon Debitur
61.	Nama Kegiatan Pengembangan	Mewujudkan Hari Tua Yang Sejahtera : Strategi Peningkatan Kepesertaan Dana Pensiun di Sektor Informal
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Mewujudkan Hari Tua Yang Sejahtera : Strategi Peningkatan Kepesertaan Dana Pensiun di Sektor Informal
62.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Perlindungan Hak Dan Kepentingan Pemilik Sah Rekening Perbankan Oleh PPAK
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	25 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Perlindungan Hak Dan Kepentingan Pemilik Sah Rekening Perbankan Oleh PPAK
63.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja BPR
	Tanggal Pelaksanaan	28 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja BPR
64.	Nama kegiatan Pengembangan	Infobank Award
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	Infobank Award
65.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Bulan Inklusi Keuangan 2025
	Tanggal Pelaksanaan	03 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Bulan Inklusi Keuangan 2025
66.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Direktur TK I
	Tanggal Pelaksanaan	08 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Direktur TK I
67.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional Dan Rakernas 2025
	Tanggal Pelaksanaan	11 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional Dan Rakernas 2025
68.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Sosialisasi Digitalisasi Pelayanan Pajak Daerah PBB-P2
	Tanggal Pelaksanaan	29 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Undangan Sosialisasi Digitalisasi Pelayanan Pajak Daerah PBB-P2
69.	Nama Kegiatan Pengembangan	Survailen Komisaris
	Tanggal Pelaksanaan	01 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Survailen Komisaris
70.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pendidikan Khusus Profesi Advokat
	Tanggal Pelaksanaan	01 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pendidikan Khusus Profesi Advokat

71.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Awarenes ISO 27001:2022
	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	6 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Awarenes ISO 27001:2022
72.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi & Refreshment Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi & Refreshment Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)
73.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Risk Appetite And Risk Culture
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar Risk Appetite And Risk Culture
74.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Surveillance dan Panduan Pengisian Dokumen SOP serta Laporan Kepatuhan
	Tanggal Pelaksanaan	13 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	6 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Surveillance dan Panduan Pengisian Dokumen SOP serta Laporan Kepatuhan
75.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Apresiasi Badan Usaha Patuh (Satya JKN Awards) Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	14 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Undangan Kegiatan Apresiasi Badan Usaha Patuh (Satya JKN Awards) Tahun 2025
76.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar dengan Tema "Peran Digital Forensik dalam Penanganan dan Pengungkapan Kejahatan Keuangan"
	Tanggal Pelaksanaan	16 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif

	Uraian Kegiatan	Webinar dengan Tema "Peran Digital Forensik dalam Penanganan dan Pengungkapan Kejahatan Keuangan"
77.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan
	Tanggal Pelaksanaan	16 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan
78.	Nama Kegiatan Pengembangan	Transisi SAK ETAP Ke SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	20 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Transisi SAK ETAP Ke SAK EP
79.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Tata Cara Pembayaran Premi Penjaminan Simpanan dan Premi Program Restrukturisasi Perbankan
	Tanggal Pelaksanaan	22 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Tata Cara Pembayaran Premi Penjaminan Simpanan dan Premi Program Restrukturisasi Perbankan
80.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Mikrotik – Basic Mikrotik Training
	Tanggal Pelaksanaan	25 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Training Mikrotik – Basic Mikrotik Training
81.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menghadiri Acara Festival Ekonomi Keuangan Digital Indonesia & Indonesia Fintech Summit & Expo (FEKDI & IFSE)
	Tanggal Pelaksanaan	29 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Menghadiri Acara Festival Ekonomi Keuangan Digital Indonesia & Indonesia Fintech Summit & Expo (FEKDI & IFSE)
82.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Pelaporan Rencana Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SIPEDULI) kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	30 Oktober 2025

	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Workshop Pelaporan Rencana Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SIPELULI) kepada Pelaku Usaha Jasa Keuangan
83.	Nama Kegiatan Pengembangan	RBB 2026
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	RBB 2026
84.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Penilaian TKS
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Penilaian TKS
85.	Nama Kegiatan Pengembangan	Rapat Koordinasi Kerjasama Antara BPJS Ketenagakerjaan dengan Perbarindo DPD Kalsel
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Rapat Koordinasi Kerjasama Antara BPJS Ketenagakerjaan dengan Perbarindo DPD Kalsel
86.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Laku Pandai
	Tanggal Pelaksanaan	10 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Laku Pandai
87.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menumbuhkan Generasi Melek Finansial
	Tanggal Pelaksanaan	11 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Menumbuhkan Generasi Melek Finansial
88.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar On Promoting Financial Inclusion Throught Risk Based

	Tanggal Pelaksanaan	Approach to AML/CFT
	Jumlah Peserta	19 November 2025
	Pihak Pelaksana	1 orang
	Kategori Peserta	02. Eksternal BPR
	Uraian Kegiatan	03. Pejabat Eksekutif
		Webinar On Promoting Financial Inclusion Throught Risk Based Approach to AML/CFT
89.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Direktur TK II
	Tanggal Pelaksanaan	20 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sertifikasi Direktur TK II
90.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training SI - RAKB (Sistem Informasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)
	Tanggal Pelaksanaan	21 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Training SI - RAKB (Sistem Informasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)
91.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan HUT OJK Ke-14
	Tanggal Pelaksanaan	24 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Undangan HUT OJK Ke-14
92.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SEOJK Nomor 24/SEOJK.03/2025 Tentang Rencana Bisnis Bank Perekonomian Rakyat Dan SEOJK Nomor 27/SEOJK.03/2025 Tentang Lembaga Pemeringkat Dan Peringkat Yang Diakui OJK
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SEOJK Nomor 24/ SEOJK.03/2025 Tentang Rencana Bisnis Bank Perekonomian Rakyat Dan SEOJK Nomor 27/ SEOJK.03/2025 Tentang Lembaga Pemeringkat Dan Peringkat Yang Diakui OJK
93.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Hari Anti Korupsi Sedunia OJK 2025
	Tanggal Pelaksanaan	08 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar Hari Anti Korupsi Sedunia OJK 2025
94.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Penguatan Peran Peningkatan Kredit Alternatif Mendorong Inklusi Dan Pendalaman Pasar
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2025
	Jumlah Peserta	30 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Webinar Penguatan Peran Peningkatan Kredit Alternatif Mendorong Inklusi Dan Pendalaman Pasar
95.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Badan Usaha
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Badan Usaha
96.	Nama Kegiatan Pengembangan	SIAP-TKS (Sistem Integrasi Pelaporan Tingkat Kesehatan)
	Tanggal Pelaksanaan	15 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	SIAP-TKS (Sistem Integrasi Pelaporan Tingkat Kesehatan)
97.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan POJK dan PADK Tentang Penyelenggara Teknologi Informasi Oleh BPR
	Tanggal Pelaksanaan	30 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan POJK dan PADK Tentang Penyelenggara Teknologi Informasi Oleh BPR

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	871.121	1.000.489
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	130.168.887	96.490.560
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	577.104	409.214
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	336.430.315	244.939.976
Provisi yang belum diamortisasi	2.334.524	1.860.399
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	1.731.241	1.154.615
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	457.266	570.767
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	40.364	4.973
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	4.473.172	4.230.343
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	12.264.457	11.266.178
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	6.473.986	5.386.781
Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	5.443.208	3.207.414
TOTAL ASET	472.552.812	345.596.755

Liabilitas Segera	1.161.070	1.516.516
Tabungan	32.603.550	38.200.751
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	293.372.670	180.889.904
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	10.872.262	7.161.069
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	2.622.016	1.913.829
TOTAL LIABILITAS	340.631.568	229.682.069
Modal Dasar	30.000.000	30.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	0	0
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	-124.563	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	3.945.926	3.945.926
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	81.663.383	71.582.209
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	16.436.497	10.386.552
TOTAL EKUITAS	131.921.244	115.914.686

BPR Mitratama Arthabuana mencatat peningkatan total aset menjadi Rp472.552.812.340 pada 2025 dibandingkan Rp345.596.754.950 pada 2024. Pertumbuhan utama berasal dari penempatan pada bank lain yang naik menjadi Rp130.168.886.591 dari Rp96.490.560.056 serta kredit yang diberikan meningkat menjadi Rp336.430.315.171 dari Rp244.939.975.796. Aset tetap dan Inventaris juga bertambah menjadi Rp12.264.456.866, sementara aset lainnya mengalami lonjakan signifikan menjadi Rp9.261.997.956 dibandingkan Rp3.207.413.661 tahun sebelumnya. Di sisi liabilitas, total liabilitas naik menjadi Rp340.631.568.198, didorong oleh peningkatan deposito menjadi Rp293.372.669.932 dan liabilitas lainnya yang mencapai

Rp2.622.016.157.

Ekuitas bank meningkat menjadi Rp131.921.244.142, dipengaruhi oleh laba tahun berjalan sebesar Rp16.436.497.444 yang lebih tinggi dibandingkan Rp10.386.551.692 pada 2024. Laba yang dihasilkan menambah saldo laba menjadi Rp81.663.383.489, sehingga total ekuitas mencapai level tertinggi dalam periode tersebut. Cadangan kerugian penurunan nilai tetap terkendali, dengan cadangan kerugian penurunan nilai kredit yang diberikan sebesar Rp4.473.171.650 pada 2025. Secara keseluruhan, kinerja keuangan BPR Mitratama Arthabuana menunjukkan pertumbuhan aset, liabilitas, dan ekuitas yang solid serta profitabilitas yang terus membaik.

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	57.627.713	39.035.110
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	392.778	376.277
Tabungan	6.734	5.071
Deposito	3.539.754	4.874.728
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	42.295.753	29.880.876
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	2.040.428	1.484.920
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	535.224	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	97.599	50.760
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	1.990	1.788
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	43.093	1.972
e. Pemulihan CKPN	7.556.117	825.246
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0

h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	2.383.889	1.634.992
Beban Operasional	36.726.089	26.117.628
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	735.328	532.560
Deposito	11.342.990	7.914.791
Simpanan dari Bank Lain	216.698	377.450
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	654.990	633.762
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	285.964	801.742
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	39.611	4.220
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	613.610	187.983
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	6.693.160	1.106.168
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	128.516	192.654
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	9.528.170	8.085.324
Honorarium	888.325	837.325
Lainnya	17.925	17.700
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	447.017	346.281

c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	342.189	308.670
Lainnya	70.833	86.389
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	1.150.192	1.104.580
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	269.358	269.247
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	273.891	445.519
h. Beban Barang dan Jasa	2.078.070	1.980.679
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	62.581	53.570
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	886.669	831.013
Laba (Rugi) Operasional	20.901.624	12.917.482
Pendapatan Non Operasional	8.564	153.721
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	2.150	128.355
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	6.414	25.366
Beban Non Operasional	54.877	31.682
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0

5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	54.877	31.682
Laba (Rugi) Non Operasional	-46.313	122.039
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	20.855.312	13.039.521
Taksiran Pajak Penghasilan	4.500.548	2.652.969
Pendapatan Pajak Tangguhan	81.734	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	16.436.497	10.386.552
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	-159.696	0
c. Pajak Penghasilan terkait	35.133	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	-124.563	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	16.311.935	

BPR Mitratama Arthabuana mencatat pendapatan operasional sebesar Rp57,6 miliar pada tahun 2025, meningkat signifikan dibandingkan Rp39,0 miliar pada tahun 2024. Peningkatan utama berasal dari KYD kepada pihak ketiga non-bank sebesar Rp42,3 miliar (naik dari Rp29,9 miliar) dan kredit kepada pihak ketiga non-bank sebesar Rp2,0 miliar (naik dari Rp1,5 miliar). Beban operasional juga naik menjadi Rp37,3 miliar dari Rp26,1 miliar tahun sebelumnya, dipengaruhi oleh beban bunga deposito yang naik menjadi Rp11,3 miliar dan beban penyusutan serta amortisasi yang tetap tinggi. Akibat selisih tersebut, laba operasional tercatat Rp20,9 miliar pada 2025, naik dari Rp12,9 miliar tahun 2024.

Pendapatan non-operasional tetap kecil dengan Rp8,6 juta, sementara beban non-operasional sebesar Rp54,9 juta menghasilkan rugi non-operasional Rp46,3 juta. Setelah memperhitungkan taksiran pajak penghasilan sebesar Rp4,5 miliar, laba bersih tahun berjalan mencapai Rp16,4 miliar, naik dari Rp10,4 miliar pada 2024. Kenaikan laba bersih didorong oleh pemulihan CKPN sebesar Rp7,6 miliar dan penurunan beban restrukturisasi kredit menjadi Rp39,6 juta. Dengan hasil tersebut, BPR Mitratama Arthabuana memperkuat posisi keuangannya dan siap melanjutkan pertumbuhan yang berkelanjutan.

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0

Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.476.532	1.792.556
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	777.545	3.061.907
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	213.051	680.393
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	835.588	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA melaporkan bahwa pada tahun 2025 tidak terdapat tagihan komitmen, fasilitas pinjaman yang belum ditarik, maupun kewajiban komitmen lainnya, sehingga posisi administratif bersih. Pendapatan bunga dalam penyelesaian menurun menjadi Rp1,5 miliar dibandingkan Rp1,8 miliar pada 2024. Aset produktif yang dihapusbuku menurun signifikan, dengan kredit yang dihapusbuku sebesar Rp0,8 miliar pada 2025 dibandingkan Rp3,1 miliar pada 2024, serta pendapatan bunga atas kredit yang dihapusbuku sebesar Rp0,2 miliar versus Rp0,7 miliar tahun sebelumnya.

Tagihan kontinjensi lainnya tercatat Rp0,8 miliar pada 2025, sementara pada 2024 tidak ada. Secara keseluruhan, penurunan signifikan pada aset yang dihapusbuku dan pendapatan bunga menunjukkan perbaikan kualitas kredit dan pengelolaan risiko PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA.

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Diser	Catangan Umum	Saldo Laba Belum Ditransk Pergunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	30.000	3.946	10.232	44.178
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Labai/Rugi yang Belum Ditransk	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025	0	0	0	0
Labai/Rugi Periode Berjalan	0	0	155	155
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2024	30.000	3.946	10.387	44.332
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Labai/Rugi yang Belum Ditransk	0	0	0	0

Revaluasi Aset 2025/2024	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	6.050	6.050
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	30.000	3.946	16.436	50.382

BPR Mitratama Arthabuana mencatat modal disetor sebesar Rp30 miliar dan cadangan umum Rp3,9 miliar pada saldo akhir 31 Desember, sehingga total ekuitas mencapai Rp49,6 miliar, naik dari Rp44,3 miliar pada akhir tahun sebelumnya.kenaikan sebesar Rp5,3 miliar ini terutama dipicu oleh laba bersih periode berjalan sebesar Rp5,27 miliar yang langsung ditambahkan ke ekuitas.

Tidak ada dividen, pembentukan cadangan tambahan, atau penyesuaian nilai aset tetap selama tahun berjalan, sehingga struktur ekuitas tetap stabil dengan komponen utama berupa modal disetor dan laba ditahan. Dengan pertumbuhan ekuitas yang konsisten, BPR Mitratama Arthabuana memperkuat posisi keuangannya untuk mendukung strategi ekspansi dan pelayanan nasabah ke depan.

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	46.235.018	35.136.952
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.507.194	1.486.708
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	43.093	1.972
Pendapatan operasional lainnya	2.383.889	1.634.992
Pembayaran beban bunga	-13.333.569	-10.311.065
Beban gaji dan tunjangan	-10.434.420	-8.940.349
Beban umum dan administrasi	-3.672.456	-3.683.009
Beban operasional lainnya	-886.669	-831.013
Pendapatan non operasional lainnya	8.564	153.721
Beban non operasional lainnya	-54.877	-31.682
Pembayaran pajak penghasilan	-4.500.548	-2.652.969
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	39.611	4.220
Penempatan pada bank lain	-8.204.526	30.822.894
Kredit yang diberikan	-91.670.950	-8.110.931
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-1.693.734	203.653
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	-131.090	-1.025.962
Liabilitas segera	-355.446	-831.418
Tabungan	-5.597.201	-18.371.799
Deposito	112.482.766	-9.769.930
Simpanan dari bank lain	3.711.194	-4.542.036
Pinjaman yang diterima	0	0

Liabilitas imbalan kerja	395.355	-278.471
Liabilitas lain-lain	325.263	16.857
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	26.596.460	81.336
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-998.279	-340.805
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-998.279	-340.805
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	-253.749	-174.607
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-253.749	-174.607
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	25.344.432	-434.076
Kas dan setara Kas awal periode	27.270.597	27.704.673
Kas dan setara Kas akhir periode	52.615.029	27.270.597

PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA mencatat peningkatan kas bersih sebesar Rp25,3 miliar pada tahun 2025, naik dari posisi negatif Rp0,4 miliar pada tahun 2024. Arus kas dari aktivitas operasi menurun tajam menjadi Rp26,7 miliar dibandingkan Rp81,3 miliar tahun sebelumnya, dipengaruhi oleh peningkatan pembayaran beban bunga sebesar Rp13,3 miliar dan beban gaji Rp10,4 miliar. Pendapatan bunga naik menjadi Rp46,2 miliar, namun beban bunga yang lebih tinggi mengurangi margin operasional.

Investasi bersih tetap negatif dengan arus kas keluar Rp998,3 juta, konsisten dengan penjualan aset tetap. Aktivitas pendanaan menghasilkan arus kas keluar Rp407 juta, terutama karena penyesuaian liabilitas. Akhir periode, kas dan setara kas mencapai Rp52,6 miliar, hampir dua kali lipat dibandingkan Rp27,3 miliar pada akhir 2024.



VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Ir. Lilik Hartatik, CPA, CA, BKP, yang diterbitkan Tanggal 22 April 2026 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Mitratama Arthabuana per Tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

✓



PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA

Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025

Beserta Laporan Auditor Independen

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN TANGGAL
31 DESEMBER 2025
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA**

Kami yang bertandatangan dibawah ini:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Nama | : Anton Purwanto |
| Alamat kantor | : Jl. A.Yani Km 6,300 No. 6, Kertak Hanyar Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan |
| Alamat rumah sesuai KTP | : Jl. Manggis Gg. Delima Ujung No. 119 RT.020 RW.002, Kecamatan Banjarmasin, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan |
| Jabatan | : Direktur Utama |
| 2. Nama | : Kahar Muzajir, SH |
| Alamat kantor | : Jl. A.Yani Km 6,300 No. 6, Kertak Hanyar Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan |
| Alamat rumah sesuai KTP | : Jl. IKSN Komplek Dasa Maya II Blok G No. 15, RT 019, RW.002, Kecamatan Banjarmasin, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan |
| Jabatan | : Direktur Operasional |
| 3. Nama | : Muhammad Hasan Basri |
| Alamat kantor | : Jl. A.Yani Km 6,300 No. 6, Kertak Hanyar Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan |
| Alamat rumah sesuai KTP | : Jl. Ramin I No.10 RT 14 RW.02 Komplek Banjar Indah Permai, Kecamatan Banjarmasin, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan |
| Jabatan | : Direktur Kepatuhan |

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana;
2. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banjarmasin, 22 April 2026

Atas nama dan mewakili Direksi



Anton Purwanto
Direktur Utama



Kahar Muzaqir
Direktur Operasional



Muhammad Hasan Basri
Direktur Kepatuhan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Ref. : 00062/3.0359/AU.8/07/1069-3/1/IV/2026

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA** ("Bank"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Bank tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Bank sesuai dengan Kode Etik Profesi Akuntan Publik yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, yang relevan dengan audit kami atas laporan keuangan di Indonesia dan kami juga telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami membawa perhatian pada Catatan 2b atas laporan keuangan terlampir yang menjelaskan bahwa sebelum tahun 2025, laporan keuangan Bank disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Efektif 1 Januari 2025, Bank merubah dasar penyusunan laporan keuangan dari SAK ETAP menjadi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat. Bank memutuskan untuk menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat secara prospektif efektif 1 Januari 2025. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Hal Lain

Laporan keuangan Bank tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 18 Maret 2025.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Privat, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Bank dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Bank atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Bank.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Bank.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Bank untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Bank tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



Ir. Lilik Hartatik, CPA., CA., BKP.
NRAP: AP.1069

22 April 2026

Ref.: 00062/3.0359/AU.8/07/1069-3/1/IV/2026



PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA

SURAT KOMENTAR (*MANAGEMENT LETTER*)

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2025

Surabaya, 22 April 2026

No. 083/KPS-SBY/ML/BPRMA/IV/2026

Kepada Yang Terhormat
Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT MITRATAMA ARTHABUANA
Jl. A. Yani KM. 6.300 No. 6 Kertak Hanyar, Kabupaten Banjar,
Kalimantan Selatan

Dengan hormat,

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan telah menerbitkan kembali laporan kami No. 00062/3.0359/AU.8/07/1069-3/1/IV/2026 tanggal 22 April 2026.

Dalam perencanaan dan pelaksanaan audit kami atas laporan keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025, kami mempertimbangkan struktur pengendalian intern entitas tersebut untuk menentukan prosedur audit yang kami laksanakan untuk menyatakan pendapat kami atas laporan keuangan dan tidak dimaksudkan untuk memberikan keyakinan atas pengendalian intern tersebut.

Walaupun tujuan kami bukan untuk menentukan kecukupan pengendalian internal untuk keperluan manajemen atau untuk memberikan keyakinan atas struktur akuntansi dan pengendalian internal Bank, kami menemukan beberapa hal yang melibatkan struktur dan aspek lain dari operasi yang kami sajikan dalam laporan terlampir untuk pertimbangan manajemen.

Komentar dan rekomendasi tersebut kami tawarkan sebagai saran konstruktif dalam mendukung keinginan manajemen untuk terus meningkatkan pengendalian internal dan praktek serta prosedur keuangan dan administratif lainnya.

Kami ingin menekankan bahwa pemeliharaan struktur pengendalian yang memadai yang dirancang untuk memenuhi tujuan pengendalian adalah tanggung jawab manajemen. Karena keterbatasan yang melekat dalam setiap struktur pengendalian internal, kesalahan atau penyimpangan tetap mungkin terjadi dan tidak terdeteksi. Pengendalian yang berfungsi saat ini juga bisa saja mempunyai kekurangan di masa mendatang karena kinerja mereka yang bertanggung jawab untuk menerapkan pengendalian tersebut, dan tidak ada jaminan bahwa pengendalian yang saat ini ada akan terbukti memadai di masa depan sejalan dengan perubahan yang terjadi di dalam Bank.

Audit kami atas laporan keuangan Bank, termasuk pertimbangan kami atas struktur akuntansi dan pengendalian internal, belum tentu mengungkapkan semua kekurangan yang signifikan dalam struktur ini, karena kami bekerja dengan menggunakan metode pengambilan sampel, kami melakukan tes hanya pada catatan akuntansi dan data yang dipilih saja.

Laporan ini dimaksudkan hanya untuk memberikan informasi dan untuk digunakan oleh Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi. Kami tidak bertanggung jawab atas akibat penggunaan laporan ini oleh pihak lain selain yang telah kami sebutkan.

Hormat kami,



Ir. Lilik Hartatik, CPA., CA., BKP

NRAP: AP.1069

22 April 2026

Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kertak Hanyar, 23 April 2026

PT. BPR MITRATAMA ARTHABUANA

Disetujui



Anton Purwanto
Direktur Utama



Mengetahui



Anwar
Komisaris Independen

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Mitratama Arthabuana

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1039734-1-LTBPRK-R-A-20251231-010201-601123-29042026175641

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

bprmltra@yahoo.co.id

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-29 17:56:41



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses penerimaan laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.